

討論提案

第一案 提案人：理事會

案由：本會110年度經費收支決算書，提請審議案。

說明：1.本案業經第十屆第十二次理監事聯席會議審議通過。
2.請參照大會手冊第32、33頁。

決議：

第二案 提案人：理事會

案由：本會111年度工作計畫草案，提請審議案。

說明：1.本案業經第十屆第十二次理監事聯席會議審議通過。
2.請參照大會手冊第31頁。

決議：

第三案 提案人：理事會

案由：本會111年度經費收支預算書，提請審議案。

說明：1.本案業經第十屆第十二次理監事聯席會議審議通過。
2.請參照大會手冊第34、35頁。

決議：

第四案 提案人：理事會

案由：運用網路視訊會議，修訂章程第三十條案。

說明：1.本案業經第十屆第十二次理監事聯席會審議通過
2.修正章程第三十條文對照表如下：

擬修訂章程條文	<p>第三十條 理事、監事應出席理事、監事會議。理事會、監事會不得委託出席，除公假外，連續請假二次，以缺席一次論；如理事、監事連續二次無故缺席理事會、監事會應視同辭職，由候補理事、候補監事依次遞補。</p> <p>配合政府防疫政策下，理事長得徵詢常務理、監事多數同意召開理事會議、監事會議、理監事聯席會議以視訊會議方式為之，以視訊參與會議者，視同親自出席，但涉及選舉、罷免事項，不得採行視訊會議。簽到及表決方式則配合視訊設備功能辦理。</p>
原章程條文	<p>第三十條 理事、監事應出席理事、監事會議。理事會、監事會不得委託出席，除公假外，連續請假二次，以缺席一次論；如理事、監事連續二次無故缺席理事會、監事會應視同辭職，由候補理事、候補監事依次遞補。</p>
備註說明	<p>1.為強化防疫，並配合政府政策降低群聚或接觸感染風險，本公會理監事會得以視訊方式為之，俾利會務推動。</p> <p>2.理、監事以視訊方式參加理監事聯席會議，不拘泥於同一空間而達到相互討論之會議效果，與親自出席無異，視同親自出席。</p>

眉
開
眼
笑

談判

在餐廳中。

女：「你到底有沒有打算要跟我結？」

「……」男的沈默。

女：「別以為沒人要我，惹火了我馬上就在這找個人嫁了！」

接著一陣騷動，不久，服務生連忙走過來說：

「小姐！請別這樣，您把本店的男客人都嚇跑了！」



111年度 工作計劃草案

111.01.01~ 111.12.31

類別	工作項目	執行方式
會務	一、會議	1、1月份召開會員大會暨30週年慶晚會。 2、定期召開理、監事會議或聯席會議，視會務實際狀況召開臨時會議。 3、必要時召開七大委員會委員會議。 4、參加全國聯合會各項會議。
	二、行政管理	1、文書收發登記，並結案歸檔。 2、保管圖記及文書檔案管理。 3、辦理會員入會、退會、停權、復權及註銷會籍等資料之建檔管理工作。 4、增（修）訂各項組織、管理辦法。 5、延續會務資訊化。
財務	會計帳簿及財產管理	1、詳實處理日常財務收支，編製會計憑證財務報表，提請理監事會審查。 2、編造年度經費收支預算及決算表，並報請主管機關備查。 3、妥善保管公會財產及帳簿。 4、預算摺節開支，杜絕浪費。
專業	一、服務會員推展業務	1、舉辦大型專業講習訓練，提昇會員之專業知識。 2、不定期舉辦小型專業訓練。 3、配合各機關舉辦之各項講習及座談會。 4、舉辦會員自強康樂旅遊及聯誼活動，加強會員間之聯誼，促進會員身心健康。 5、頒發會員暨子女教育獎學金，以獎勵其努力向學，力求上進，爭取榮譽。 6、本會專屬會員網站隨時系統維護，即時提供會員最新專業法令資訊或會務活動通知及會員上課時數查詢等公告事項。 7、會員及直系親屬婚喪喜慶之慶賀、慰問等事宜。 8、核發專業訓練明數證明書，協助會員辦理換發開業執照及登記助理員之申請。
	二、公共事務	1、協助政府推動地政資訊化、傳達相關政策、宣導法令並參與社會活動。 2、參與地政、稅務等法令之研究，並適時提出建議或改進意見，促進政府行政革新簡化業務。 3、參與全聯會及友會各項慶典活動，加強觀摩交流。 4、舉辦地政節慶祝活動。 5、參加內政部舉辦之全國地政盃活動競賽。
	三、組織及研究發展	1、健全組織、擴展規模，強化公會運作。 2、舉辦專務委員會訓練聯誼活動，活化各委員會功能，擴大服務範疇。 3、持續加強本會網路系統，善用網路資源，提供會員即時資訊，以增加服務功能。

110年度 經費收入支出決算書

◎收入部份

民國110年1月1日~110年12月31日

款	項	目	名稱	決算數(元)	預算數(元)	預算餘絀數		備註
						餘數	絀數	
壹			經費總收入	2,818,910	2,597,487			
	一		會費收入	1,909,200	1,940,000		(30,800)	
		1	入會費	16,000	10,000	6,000		
		2	常年會費	1,893,200	1,930,000		(36,800)	
	二		其他收入	272,723	20,500	252,223		
		1	利息收入	456	500		(44)	
		2	捐助收入	173,200	10,000	163,200		含30週年理監事樂捐
		3	教育訓練收入	99,067	10,000	89,067		專訓結餘
			上年度剩餘	636,987	636,987	0	0	

◎支出部份

款	項	目	名稱	決算數(元)	預算數(元)	預算餘絀數		備註
						餘數	絀數	
壹			本會經費支出	1,990,866	2,597,487	606,621		
	一		辦公費	326,794	510,000	183,206		
		1	文具用品	7,482	15,000	7,518		
		2	郵電費	77,088	100,000	22,912		
		3	印刷影印費	36,070	60,000	23,930		
		4	差旅費	50,342	80,000	29,658		
		5	會所租金	109,200	120,000	10,800		
		6	會員聯誼費	5,200	25,000	19,800		
		7	友會聯誼費	6,000	25,000	19,000		
		8	交際費	2,178	20,000	17,822		
		9	設備費	12,200	40,000	27,800		
		10	雜項支出	21,034	25,000	3,966		
	二		人事費	853,216	880,000	26,784		
		1	薪資支出	776,272	800,000	23,728		
		2	勞健保費	76,944	80,000	3,056		
	三		業務費	101,270	122,000	20,730		
		1	會員證費	0	1,000	1,000		
		2	會員證書費	0	1,000	1,000		
		3	會刊書籍費	101,270	120,000	18,730		
	四		活動費	99,386	260,000	160,614		
		1	教育訓練活動費	99,386	120,000	20,614		
		2	地政節活動費	0	70,000	70,000		
		3	自強活動費	0	70,000	70,000		
	五		會議費	340,728	405,000	64,272		
		1	會員大會費	310,037	350,000	39,963		
		2	理監事會議費	28,060	50,000	21,940		
		3	其他會議費	2,631	5,000	2,369		
	六		福利費	67,360	85,000	17,640		
		1	教育獎學金	28,000	35,000	7,000		
		2	會員團體保險費	39,360	50,000	10,640		
	七		上級團體會費	146,700	148,200	1,500		
	八		退職準備金	35,412	40,000	4,588		
	九		預備金	0	127,287	127,287		
	十		會務發展準備基金	20,000	20,000	0		

理事長:林靜妮

常務監事:楊忠隆

財務主委:鍾淑菊

製表人:曾惠玲



111年度 經費收入支出預算書

◎收入部份

民國110年1月1日~年12月31日

科 目			預算數(元)	說 明
款	項	目 名 稱		
壹		經費總收入	2,770,544	
一		會費收入	1,922,000	
	1	入會費	10,000	以新進會員5人計算之
	2	常年會費	1,912,000	以會員488人計含眷屬減半25人，新進5人約10,000。備註1
二		其他收入	20,500	
	1	利息收入	500	存款利息
	2	捐助收入	10,000	
	3	教育訓練收入	10,000	山海屯三區60人小型專業訓練
三		上年年度剩餘	828,044	

※本預算書按會員增加幅度比例而適時調整之

備註1.新進會員常年會費收取係按月遞減，故以約數計算。

2.同一事務所執業之直系親屬、配偶，同加入本會者，自第二位起，年費減半。

◎支出部份

科 目			預算數(元)	說 明
款	項	目 名 稱		
壹		本會經費支出	2,770,544	
一		辦公費	540,000	
	1	文具用品	10,000	
	2	郵電費	100,000	
	3	印刷影印費	60,000	
	4	差旅費	80,000	
	5	會所租金	120,000	
	6	會員聯誼費	30,000	
	7	友會聯誼費	30,000	
	8	交際費	20,000	
	9	設備費	60,000	含網路維護費、租金10,000
	10	雜項支出	30,000	
二		人事費	882,000	
	1	薪資支出	800,000	含年節獎金
	2	勞健保費	82,000	
三		業務費	62,000	
	1	會員證費	1,000	
	2	會員證書費	1,000	
	3	會刊書籍費	60,000	會刊、會訊、全聯會法令彙編月刊等
四		活動費	220,000	
	1	教育訓練費	120,000	專業訓練費用(講師、講義、場地、茶水費等)
	2	地政節活動費	50,000	
	3	自強活動費	50,000	
五		會議費	505,000	
	1	會員大會費	450,000	
	2	理監事會議費	50,000	
	3	其他會議費	5,000	
六		福利費	85,000	
	1	教育獎學金	35,000	
	2	會員團體保險費	50,000	
七		上級團體會費	146,400	488人*300元繳交全聯會
八		退職準備金	42,000	
九		預備金	268,144	
十		會務發展準備基金	20,000	

理事長:林靜妮

常務監事:楊忠隆

財務主委:鍾淑菊

製表人:曾惠玲